



АДМИНИСТРАЦИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Ростовский областной фонд
обязательного медицинского
страхования

Министерство здравоохранения
Ростовской области

ПРИКАЗ

03.06.2011

№ 02-232/796

г. Ростов-на-Дону

Об утверждении порядка и формы предоставления
отчетности об использовании средств на цели по
реализации региональной программы модернизации
здравоохранения Ростовской области в период 2011-2012
годов

В соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального
развития Российской Федерации от 30.12.2010 г. № 1240н «Об утверждении порядка
и формы предоставления отчетности о реализации мероприятий региональных
программ модернизации здравоохранения субъектов Российской Федерации и
программ модернизации федеральных государственных учреждений, оказывающих
медицинскую помощь», а также приказом Федерального фонда обязательного
медицинского страхования от 16.12.2010 г. № 240 «Об утверждении порядка и
формы предоставления отчетности об использовании средств на цели по реализации
региональных программ модернизации здравоохранения субъектов Российской
Федерации в период 2011-2012 годов»,

ПРИКАЗЫВАЕМ:

1. Руководителям органов управления здравоохранением муниципальных образований, главным врачам областных медицинских организаций, ЦРБ, ЦГБ:
 - 1.1. назначить в учреждениях здравоохранения лиц, ответственных за предоставление следующих отчетных форм:

- 1.1.1. отчета по приказу Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 30.12.2010 г. № 1240н «Об утверждении порядка и формы предоставления отчетности о реализации мероприятий региональных программ модернизации здравоохранения субъектов Российской Федерации и программ модернизации федеральных государственных учреждений, оказывающих медицинскую помощь»;
 - 1.1.2. отчета по приказу Федерального фонда обязательного медицинского страхования от 16.12.2010 г. № 240 «Об утверждении порядка и формы предоставления отчетности об использовании средств на цели по реализации региональных программ модернизации здравоохранения субъектов Российской Федерации в период 2011-2012 годов»;
 - 1.2. обеспечить в подведомственных учреждениях заполнение указанных в п. 1.1.1. и п. 1.1.2. настоящего приказа форм отчётов в соответствии с Порядками их предоставления в электронном виде в программно-аппаратном комплексе мониторинга мероприятий по модернизации здравоохранения Ростовской области в период 2011-2012 годов ГУЗ «МИАЦ» РО (далее ПАК);
 - 1.3. обеспечить ежемесячно, в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, заполнение в ПАК ГУЗ «МИАЦ» РО (с последующим предоставлением на бумажном носителе) Таблицы 1 формы отчета, указанной в п. 1.1.1. настоящего приказа и формы отчета, указанного в п. 1.1.2. настоящего приказа;
 - 1.4. обеспечить ежемесячно, в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, предоставление формы отчета, указанного в п. 1.1.2. настоящего приказа в страховые медицинские организации по электронным сетям, на магнитном и бумажном носителе;
 - 1.5. обеспечить ежеквартально, в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, заполнение в ПАК ГУЗ «МИАЦ» РО Таблиц 2-3, 5 формы отчета, указанной в п. 1.1.1. настоящего приказа.
2. Директору ГУЗ «МИАЦ» РО (И.С. Шикуля) обеспечить:
 - 2.1. установку, развертывание и функционирование программно-аппаратного комплекса мониторинга мероприятий по модернизации здравоохранения Ростовской области в период 2011-2012 годов (далее – ПАК);
 - 2.2. проведение обучения персонала муниципальных и областных учреждений здравоохранения работе в среде ПАК, обеспечить выдачу персональных идентификационных ключей для работы лиц, ответственных за предоставление отчетности учреждений здравоохранения, СМО и РОФОМС в ПАК;
 - 2.3. предоставление ежемесячно, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчётым, сводной информации согласно Таблицы 1 формы отчета, указанной в п. 1.1.1. настоящего приказа, в электронном виде и на бумажном носителе в управление экономики и финансов МЗ РО, управление лечебно-

- профилактической помощи МЗ РО, отдел материально-технического обеспечения МЗ РО для согласования и подписания;
- 2.4. формирование ежемесячно, на основании отчетных форм, переданных учреждениями здравоохранения согласно формы отчета, указанной в п. 1.1.2. настоящего приказа, форму отчета уполномоченного органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации об использовании средств на цели по реализации региональной программы модернизации здравоохранения в 2011-2012 годах согласно Разделу 2 приложения № 2 к приказу Федерального фонда обязательного медицинского страхования от 16.12.2010 г. № 240 «Об утверждении порядка и формы предоставления отчетности об использовании средств на цели по реализации региональных программ модернизации здравоохранения субъектов Российской Федерации в период 2011-2012 годов» и обеспечить ежемесячно, в срок до 8 числа месяца, следующего за отчетным, передачу данной информации в электронном виде и на бумажном носителе в управление экономики и финансов МЗ РО, управление лечебно-профилактической помощи МЗ РО, отдел материально-технического обеспечения МЗ РО для согласования и утверждения;
- 2.5. контроль и соответствие показателей отчетов по п. 1.1.1. и 1.1.2. используя ПАК;
- 2.6. предоставление ежеквартально, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчётным кварталом, сводной информации согласно Таблицы 3 формы отчета, указанной в п. 1.1.1. настоящего приказа в электронном виде и на бумажном носителе в управление экономики и финансов МЗ РО для согласования и утверждения;
- 2.7. предоставление ежеквартально, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчётным кварталом, сводной информации согласно Таблицы 2 формы отчета, указанной в п. 1.1.1. настоящего приказа в электронном виде и на бумажном носителе в управление лечебно-профилактической помощи МЗ РО для согласования и утверждения;
- 2.8. предоставление ежеквартально, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчётным кварталом, сводной информации согласно Таблицы 5 формы отчета, указанной в п. 1.1.1. настоящего приказа в электронном виде и на бумажном носителе в отдел мониторинга национального проекта МЗ РО;
- 2.9. размещение ежемесячно, после согласования с министерством здравоохранения области, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчётным, сводной информации согласно Таблицы 1 формы отчета, указанной в п. 1.1.1. настоящего приказа на сайте Минздравсоцразвития РФ;
- 2.10. предоставление ежемесячно, после согласования с министерством здравоохранения области, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчётным, формы отчета согласно п. 1.1.2. настоящего приказа по электронным сетям и на бумажном носителе в Ростовский областной фонд обязательного медицинского страхования;

2.11. предоставление ежеквартально, после согласования министерством здравоохранения области, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчётным кварталом, сводной информации согласно Таблиц 2-5 отчетной формы, указанной в п. 1.1.1. настоящего приказа по электронным сетям на бумажном носителе в Минздравсоцразвития РФ и размещение на сайте Минздравсоцразвития РФ.

3. Начальнику управления экономики и финансов министерства здравоохранения области (И.Н. Кириченко) обеспечить:

3.1. ежемесячно, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным, анализ и утверждение полученной из ГУЗ «МИАЦ» РО сводной информации, указанной в п. 2.3. настоящего приказа, а также направление подписанного министром здравоохранения отчета в ГУЗ «МИАЦ» РО для размещения на сайте Минздравсоцразвития РФ;

3.2. ежемесячно, в срок до 9 числа месяца, следующего за отчетным, анализ и утверждение полученной из ГУЗ «МИАЦ» РО формы отчета, указанной в п. 2.4. настоящего приказа, а также передачу ее в ГУЗ «МИАЦ» РО на бумажном носителе с подписью министра здравоохранения РО;

3.3. ежеквартально, в срок до 14 числа месяца, следующего за отчётным кварталом, анализ и утверждение полученной из ГУЗ «МИАЦ» РО сводной информации, указанной в п. 2.5. настоящего приказа, а также передачу ее в ГУЗ «МИАЦ» на бумажном носителе с подписью министра здравоохранения РО;

3.4. ежеквартально, в срок до 14 числа месяца, следующего за отчётным кварталом, формирование информации согласно Таблицы 4 отчетной формы, указанной в пункте 1.1.1. настоящего приказа и передачу ее на бумажном носителе и в электронном виде в ГУЗ «МИАЦ» РО;

3.5. ежемесячно, в срок до 15 числа, следующего за отчетным, представление на бумажном носителе с подписью министра здравоохранения РО отчетных форм, указанных в п. 1.1.1. настоящего приказа в Ростовский областной фонд обязательного медицинского страхования.

4. Начальнику управления лечебно-профилактической помощи министерства здравоохранения области (А.В. Крату) обеспечить:

4.1. ежемесячно, в срок до 14 числа месяца, следующего за отчетным, анализ и утверждение полученной из ГУЗ «МИАЦ» РО сводной информации, указанной в п. 2.3. настоящего приказа, а также передачу в управление экономики и финансов МЗ РО для направления в ГУЗ «МИАЦ» РО.

4.2. ежеквартально, в срок до 14 числа месяца, следующего за отчётным кварталом, анализ и утверждение полученной из ГУЗ «МИАЦ» сводной информации, указанной в п. 2.7. настоящего приказа, а также передачу ее в ГУЗ «МИАЦ» на бумажном носителе с подписью министра здравоохранения РО.

5. Начальнику отдела материально-технического обеспечения министерства здравоохранения РО В.В.Иванцову обеспечить ежемесячно, в срок до 14 числа

месяца, следующего за отчетным, анализ и утверждение полученной из ГУЗ «МИАЦ» РО сводной информации, указанной в п. 2.3. настоящего приказа, а также передачу в управление экономики и финансов для направления в ГУЗ «МИАЦ» РО.

6. Персональную ответственность за достоверность представляемой отчетности возложить на руководителей органов управления здравоохранения и учреждений здравоохранения РО.
7. Ростовскому областному фонду обязательного медицинского страхования обеспечить:
 - 7.1. ежемесячно, в срок до 10 числа (включительно) месяца, следующего за отчетным, сбор, проверку и обобщение отчетов от СМО и МЗ РО (составленных на основании отчетов учреждений здравоохранения) согласно форм, указанных в п.1.1.2. настоящего приказа. (Начальник отдела финансирования - Семыкина А.А.);
 - 7.2. ежемесячно, в срок до 14 числа (включительно) месяца, следующего за отчетным, представление в отдел учета и сводной отчетности РОФОМС сводного отчета (составленного на основании отчетов СМО и МЗ РО) согласно форм, указанных в п.1.1.2 настоящего приказа. (Начальник отдела финансирования - Семыкина А.А.);
 - 7.3. ежемесячно, в срок до 15 числа (включительно) месяца, следующего за отчетным представление в Федеральный фонд ОМС (на основании сводного отчета отдела финансирования) отчета согласно форм, указанных в п.1.1.2. настоящего приказа. (главный бухгалтер – Высоцина Л.М., начальник отдела учета и сводной отчетности – Назаретова И.А.);
 - 7.4 ежеквартально, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставление информации, необходимой для заполнения Таблицы 4 отчетной форы, указанной в пункте 1.1.1 настоящего приказа в управление экономики и финансов МЗ РО по следующим пунктам: п.4.2,4.4 (в части средств ОМС – в абсолютном значении), п.4.5, 4.7 (по кассовым расходам учреждений здравоохранения в части ОМС – в абсолютном значении), 4.8 (по фактическому финансированию территориальной программы ОМС – в абсолютном значении). (Начальник отдела финансирования - Семыкина А.А.);
 - 7.5 ежемесячно, в срок до 15 числа (включительно) месяца, следующего за отчетным получение, проверку и анализ отчета МЗ РО (составленного на основании отчетов учреждений здравоохранения) в порядке и по форме, указанной в п.1.1.2. настоящего приказа. (Начальник отдела финансирования – Семыкина А.А.).

8. Контроль за исполнением приказа возлагаю на заместителя министра по лечебной работе С.В. Шлыка и заместителя министра по экономике и финансам И.П. Ташилину, первого заместителя исполнительного директора Ростовского областного фонда обязательного медицинского страхования Н.В.Моисеенко, заместителя исполнительного директора Ростовского областного фонда обязательного медицинского страхования Д.В.Евдокимова.

Исполнительный директор
РОФОМС

А.А. Левченко

Министр здравоохранения
Ростовской области

Т.Ю. Быковская