



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
Ростовской области
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
Ростовской области
«Медицинский информационно-аналитический центр»
344029, г. Ростов-на-Дону, пр. Сельмаш, 14
Тел. / факс (8632) 218 58 81
E – mail: miacrost@miacrost.ru

П Р И К А З

19.11.2020г.

№ 70

г. Ростов-на-Дону

Об утверждении
антикоррупционного стандарта
закупочной деятельности

На основании Федерального закона от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 05.04.2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить антикоррупционный стандарт закупочной деятельности ГБУ РО «МИАЦ» (приложение №1).
2. Антикоррупционный стандарт обязателен для исполнения всеми сотрудниками учреждения, задействованными в осуществлении закупок товаров (работ, услуг).
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И. о. начальника
ГБУ РО «МИАЦ»

С.А. Жилияков

**Антикоррупционный стандарт закупочной деятельности
Государственного бюджетного учреждения Ростовской области
«Медицинский информационно-аналитический центр» (ГБУ РО «МИАЦ»).**

I Общая часть

- 1.1. Перечень нормативных правовых актов, регламентирующих применение антикоррупционного стандарта.
- 1.1.1 Федеральный закон от 25.12.2018 №273-ФЗ «О противодействии коррупции».
- 1.1.2 Областной закон Ростовской области от 12.05.2009 № 218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области».
- 1.1.3 Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
- 1.1.4 Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее - 223-ФЗ).
- 1.2 Используемые в настоящем Антикоррупционном стандарте понятия применяются в том же значении, что и в Федеральном законе от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2. Цели и задачи введения Антикоррупционного стандарта

- 2.1 Антикоррупционный стандарт представляет собой единую систему запретов, ограничений и дозволений, обеспечивающих предупреждение коррупции в сфере размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для ГБУ РО «МИАЦ».
- 2.2 Введение антикоррупционного стандарта осуществлено в целях совершенствования деятельности государственного учреждения и создания эффективной системы реализации и защиты прав граждан и юридических лиц.
- 2.3 Задачи введения антикоррупционного стандарта:
- создание системы противодействия коррупции в учреждении;
 - устранение факторов, способствующих созданию условий для проявления коррупции в учреждении;
 - формирование нетерпимости к коррупционному поведению;
 - повышение эффективности деятельности учреждения;
 - повышение ответственности работников учреждения при осуществлении ими своих прав и обязанностей.

3. Запреты, ограничения и дозволения, обеспечивающие предупреждение деятельности в сфере закупок

- 3.1 Запреты, ограничения и дозволения устанавливаются в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации.
- 3.2 Перечень запретов, ограничений и дозволений в сфере размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд приведен в разделе II настоящего антикоррупционного стандарта.

4. Требования к применению и исполнению антикоррупционного стандарта

4.1 Антикоррупционный стандарт применяется в деятельности учреждения при осуществлении своих функций и исполнения полномочий в сфере размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд.

4.2 Антикоррупционный стандарт обязателен для исполнения всеми сотрудниками учреждения, задействованными в закупке товаров (работ, услуг).

4.3 За применение и исполнение антикоррупционного стандарта несут ответственность работники, задействованные в закупке товаров (работ, услуг). Общую ответственность за применение и исполнение антикоррупционного стандарта несет руководитель учреждения и его заместители.

5. Требования к порядку и формам контроля за соблюдением установленных запретов, ограничений и дозволений

5.1 Контроль за соблюдением установленных запретов, ограничений и дозволений осуществляют ответственные за реализацию антикоррупционной политики, определенные в локальных актах учреждения.

5.3 Формы контроля за соблюдением установленных запретов, ограничений и дозволений:

- обращения и заявления работников учреждения ответственных за реализацию антикоррупционной политики о фактах или попытках нарушения установленных запретов, ограничений и дозволений.

6. Порядок изменения установленных запретов, ограничений и дозволений

6.1 Изменение установленных запретов, ограничений и дозволений производится путем внесения изменений в настоящий Антикоррупционный стандарт

II Специальная часть

2.1 В целях предупреждения коррупции при организации закупок для государственных нужд устанавливается следующее:

Запреты:

- на установление и использование любых условий и процедур, ограничивающих свободную конкуренцию физических и юридических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, осуществляющих поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд, за исключением случаев, прямо предусмотренных действующим законодательством;

- на участие в работе конкурсных, аукционных и котировочных комиссий физических лиц, лично заинтересованных в результатах размещения заказа (в том числе лиц, подавших заявки на участие в аукционе или заявки на участие в запросе котировок либо состоящих в штате организаций, подавших указанные заявки), либо физических лиц, на которых способны оказывать влияние участники размещения заказа (в том числе физических лиц, являющихся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников размещения заказа), а также непосредственно осуществляющих контроль в сфере размещения заказов должностных лиц, уполномоченных на осуществление контроля в сфере размещение заказов;

- на немотивированное отклонение заявок на участие в соответствующих процедурах размещения государственного заказа или принятие решения о внесении изменений либо об отказе от проведения таких процедур в сроки, не предусмотренные действующим законодательством;

- на создание любых препятствий, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством об охране государственной, коммерческой или иной тайны, к освещению средствами массовой информации хода и результатов на размещение заказов, а также для доступа средств массовой информации, заинтересованных организаций и граждан к информации, возникающей в процессе проведения процедур закупок для государственных нужд;
- на предъявление любых, не предусмотренных действующим законодательством, требований по установлению подлинности документов, представляемых участниками размещения государственного заказа, в том числе подтверждающих квалификацию.

Ограничения:

- на размещение закупок, не предусмотренных действующим законодательством;
- на участие в торгах лиц, находящихся в реестре недобросовестных поставщиков;
- иные ограничения, предусмотренные действующим законодательством.

Дозволения:

- на установление порядка формирования, обеспечения размещения, исполнения и контроля за исполнением государственного заказа в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- на формирование закупочной комиссии с учетом требований действующего законодательства;
- на использование законодательно установленных критериев оценки победителей конкурентных закупок;
- на принятие решения о способе размещения государственного заказа;
- на требование уплаты неустойки (штрафа, пеней) в случае просрочки исполнения поставщиком (исполнителем, подрядчиком) обязательств, предусмотренных государственным контрактом;
- иные дозволения, предусмотренные действующим федеральным законодательством.

2.2 ГБУ РО «МИАЦ» ориентировано на установление и сохранение деловых отношений с партнерами и контрагентами которые:

- поддерживают антикоррупционную политику;
- ведут деловые отношения в добросовестной и честной манере;
- заботятся о собственной репутации;
- демонстрируют поддержку высоким этическим стандартам;
- реализуют собственные меры по противодействию коррупции;
- участвуют в коллективных антикоррупционных инициативах.

2.3 Учреждение информирует партнеров и контрагентов о программах, стандартах поведения, процедурах и правилах, направленных на профилактику и противодействию коррупции.

2.4 Учреждение реализует требования единого Антикоррупционного стандарта при проведении антикоррупционного контроля в закупочной деятельности.

Антикоррупционный стандарт включает проверку закупочной документации и участников закупки/контрагентов в целях оценки уровня их благонадежности и добросовестности, урегулирование конфликта интересов, исключение аффилированности и иных злоупотреблений, связанных с занимаемыми в учреждении должностями.

2.5 В рамках проверки участников закупки/контрагентов, оценки уровня их благонадежности и добросовестности проводится работа:

- по раскрытию структуры собственников контрагентов, включая бенефициаров, в том числе конечных, а также о составе исполнительных органов;
- по проверке их репутации и длительности на рынке, участия в коррупционных скандалах ит.п.;

- по урегулированию конфликта интересов, исключению аффилированности и иных злоупотреблений, связанных с занимаемыми в учреждении должностями.

В рамках проверки для участников закупки/контрагентов устанавливаются следующие требования:

- подписание Антикоррупционных обязательств - согласие участника закупочных процедур учреждения на соблюдение и исполнение принципов, требований Антикоррупционной политики, в том числе обязанность не совершать коррупционные и иные правонарушения, представить полную и достоверную информацию о цепочке собственников, включая бенефициаров, в том числе конечных, а также о составе исполнительского аппарата приложением подтверждающих документов;
- предоставление справки о наличии конфликта интересов и/или связей, носящих характер аффилированности с работниками учреждения;
- предоставление согласия на обработку персональных данных;
- подписание Антикоррупционной оговорки к договору, декларирующей проведение учреждением Антикоррупционной политики и не допускающей совершения коррупционных и иных правонарушений.

2.6 Требования единого Антикоррупционного стандарта обязательны для всех участников закупочных процедур и являются неотъемлемой частью документации о закупке.

2.7 На этапе исполнения договора осуществляется контроль за соблюдением Антикоррупционной оговорки и внесением изменений в цепочку собственников контрагента, в случае несоблюдения указанных требований предусматривается расторжение договорных отношений.

2.8 Учреждение отказывается от стимулирования каким-либо образом работников контрагентов, в том числе, путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными здесь способами, ставящими работника контрагента в определенную зависимость и направленными на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу учреждения.