



**ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
Министерство здравоохранения Ростовской области

**П Р И К А З**

24.02.2025

№ 308

г. Ростов-на-Дону

О реализации проектов по  
улучшению процессов

На основании подпункта «б» пункта 11 перечня поручений по реализации Послания Президента Федеральному Собранию, утвержденного Президентом Российской Федерации 30.03.2024 № Пр-616, подпункта «з» пункта 6 Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2024 № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года» и в целях повышения производительности труда в части улучшения процессов путем внедрения технологий бережливого производства

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить типовой план реализации проектов по улучшению процессов в государственных бюджетных учреждениях Ростовской области согласно приложению к настоящему приказу.

2. Главным врачам государственных бюджетных учреждений Ростовской области обеспечить:

2.1. Назначение ответственного лица за внедрения технологий бережливого производства в медицинской организации.

2.2. Организацию работы рабочих групп численностью не менее 5 человек из специалистов медицинской организации для реализации проектов по улучшению процессов.

2.3. Личный контроль за этапами реализации проектов по улучшению в соответствии с утвержденным типовым планом-графиком.

2.4. Использование в работе методические рекомендации «Реализация проектов по улучшении с использованием методов бережливого производства в медицинской организации, оказывающей первичную медико-санитарную помощь», утвержденными Министерством здравоохранения Российской Федерации в 2019 году (далее – методические рекомендации).

2.5. Предоставление в государственное бюджетное учреждение Ростовской области «Медицинский информационно-аналитический центр» (далее – ГБУ РО

«МИАЦ») Региональный центр компетенций по внедрению технологий бережливого производства в отрасли здравоохранения в Ростовской области (далее – РЦК) отчет достигнутых результатов реализации проектов по улучшению, а также документов по проектам по улучшению процессов в соответствии с методическими рекомендациями на электронную почту: [rcpmspro@miacrost.ru](mailto:rcpmspro@miacrost.ru) согласно этапам реализации проектов.

3. И.о. директора ГБУ РО «МИАЦ» Баркову В.В. обеспечить:

3.1. Методологическое сопровождение реализации проектов по улучшению.

3.2. Подготовку пакета документов для тиражирования проектов в государственные бюджетные учреждения Ростовской области в течение одного месяца после завершения реализации проектов.

3.3. Предоставление в управление лечебно-профилактической помощи министерства здравоохранения Ростовской области отчета и анализа о достигнутых результатах реализации проектов, ежеквартально, в срок до 10 числа, следующего за отчетным.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра Е.Д. Теплякову.

Министр



Ю.В. Кобзев

Удостоверенный  
Секретарь  
Министерства  
Здравоохранения  
Ростовской области  
И.И. [фамилия]

Ю.В. Кобзев

## Типовой план реализации проектов по улучшению в государственных бюджетных учреждениях Ростовской области

Типовые этапы реализации проектов	Механизмы реализации	Ответственные лица	Срок исполнения
Этап 1. «Открытие и подготовка проекта»	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Определение приоритетных направлений для улучшений.</li> <li>2. Формирование команды проекта.</li> <li>3. Формирование пакета распорядительных документов о реализации в медицинской организации проектов по улучшению (приказ и положение о рабочей группе).</li> <li>4. Оформление информационного стенда проекта по улучшению.</li> <li>5. Составление листа проблем и предложений.</li> </ol>	Главный врач, руководитель рабочей группы, рабочая группа	2-3 недели
Этап 2. «Диагностика и целевое состояние»	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Картирование ПСЦ: составление карты текущего и целевого состояния.</li> <li>2. Поиск коренных причин с применением методов бережливого производства.</li> <li>3. Составление плана мероприятий.</li> <li>4. Проведение стартового совещания (kick-off).</li> <li>5. Согласование и утверждение паспорта проекта с РЦК.</li> </ol>	Главный врач, руководитель рабочей группы, рабочая группа	4-5 недель
Этап 3. «Внедрение улучшений»	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выполнение плана мероприятий согласно установленным срокам.</li> <li>2. Мониторинг достижения целевых показателей процесса и корректировка плана мероприятий при необходимости.</li> <li>3. Еженедельный отчет команды проекта заказчику-руководителю медицинской организации или его заместителям – о ходе реализации проекта по улучшению непосредственно на рабочей площадке.</li> </ol>	Главный врач, руководитель рабочей группы, рабочая группа	8-10 недель
Этап 4. «Закрепление результатов и закрытие проекта»	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Мониторинг устойчивости улучшений.</li> <li>2. Разработка стандартов (СОК, СОП, алгоритм).</li> <li>3. Внедрение, утверждение стандартов.</li> <li>4. Проведение итогового совещания.</li> <li>5. Аналитическая справка по итогам реализации проекта</li> </ol>	Главный врач, руководитель рабочей группы, рабочая группа	3-4 недели